

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO IN
“SCIENZE DELLA NUTRIZIONE PER LA SALUTE UMANA”
DEL 16 SETTEMBRE 2016.**

Il giorno 16 settembre 2016, alle ore 11.00, dopo regolare convocazione, si è riunito il Consiglio del Corso di laurea magistrale in Scienze della nutrizione per la salute umana (SNSU) presso la sala riunioni sita al IV piano del nuovo palazzo dei dipartimenti biologici per discutere il seguente O.d.G.:

Comunicazioni;

1. Nomina Segretario del Consiglio del CdS, nomina del Manager didattico, del Manager dell’Orientamento e del Referente laboratori;
2. Criteri e procedure di ammissione al CdS e calendario dei colloqui per la verifica dei requisiti di ammissione;
3. Organizzazione didattica: sede e calendario delle lezioni, programmi dei corsi;
4. Attività del gruppo AQ;
5. Varie.

Presiede il Coordinatore, prof.ssa M. Svelto.

Alle ore 11.15 il Presidente, preso atto che il numero complessivo degli aventi diritto a partecipare è 9, preso atto altresì che è pervenuta 1 giustificazione scritta, per cui il quorum di validità del Consiglio è 5, constatato che sono presenti 7 componenti, dichiara validamente costituito il Consiglio e apre la seduta. L’elenco dei componenti il Consiglio presenti (P), assenti giustificati (G), assenti ingiustificati (A) ed assenti perché in congedo (C) è riportato nell’ALLEGATO 1.

Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che il Consiglio del Corso di Studi in SNSU che si riunisce oggi per la prima volta non è quello definitivo in quanto risulta composto solo dai docenti degli insegnamenti del primo anno di corso e manca della componente studenti. Appena sarà possibile saranno avviate le procedure per la regolarizzazione del consiglio e degli organi interni quali la giunta e le commissioni. Fino alla formazione definitiva del CCdS l’organo collegiale di gestione del corso di studio sarà il Consiglio di dipartimento.

Non essendoci altre comunicazioni da esporre al Consiglio il Coordinatore passa al primo punto dell’OdG.

**1. Nomina Segretario del Consiglio del CdS, nomina del Manager didattico, del
Manager dell’Orientamento e del Referente laboratori**

Il Coordinatore sentita la disponibilità ad assumere tali incarichi, propone il prof. Debellis come Segretario del Consiglio del CdS, la dott.ssa Teresa Lorusso come Manager didattico e Manager dell’Orientamento e la dott.ssa Michela Pisoni come Referente laboratori. Inoltre propone il sig. Andrea Cesario come referente per Esse3, addetto all’inserimento degli incarichi di docenza nella Scheda Unica Annuale del CdS, responsabile della gestione e aggiornamento per il sito web del CdS.

Il Consiglio approva all’unanimità.

2. Criteri e procedure di ammissione al CdS e calendario dei colloqui per la verifica dei requisiti di ammissione;

Il Coordinatore riassume la situazione relativa alle procedure di ammissione che, secondo l'art. 3 del Regolamento Didattico del CdS prevede oltre al possesso della laurea conseguita nelle classi: L02 Lauree in Biotecnologie, L13 Lauree in Scienze biologiche, L26 Lauree in Scienze e tecnologie agro-alimentari, L29 Lauree in Scienze e tecnologie farmaceutiche, LM13 Lauree Magistrali in Farmacia e Farmacia industriale, LM41 Lauree Magistrali in Medicina e Chirurgia e L/SNT03 Lauree delle Professioni sanitarie tecniche (limitatamente a Dietistica), anche come ulteriori requisiti curriculari il possesso di:

- i. Almeno 6 CFU nei settori FIS/01-FIS/08, e 6 CFU nei settori CHIM/01-CHIM/11
- ii. 30 CFU nell'ambito delle "Discipline biomediche" (BIO/09, BIO/10, BIO/11, BIO/12, BIO/13 e MED/07), di cui almeno 6 CFU in ognuno dei settori BIO/09, BIO/10 e BIO/11.
- iii. Conoscenza di almeno una lingua dell'Unione europea (livello B2)

La verifica del possesso dei requisiti curriculari e della personale preparazione sarà svolta mediante un colloquio in cui una apposita commissione, costituita da docenti del CdS in SNSU, verificherà che il candidato abbia adeguate competenze nei settori scientifico-disciplinari sopra indicati.

Il prof. Debellis comunica la situazione relativa alle richieste di ammissione pervenute alla segreteria.

Sono pervenute le richieste di 47 candidati provenienti da CdS di primo livello o a ciclo unico dell'Ateneo di Bari e degli atenei di Camerino, Cosenza, Ferrara, Foggia, Lecce, Milano, Perugia, Roma e Siena. Questi dati indicano che il corso gode di ottima attrattività sia a livello locale che nazionale.

I titoli di studio posseduti dai candidati sono stati conseguiti nelle classi: L-02 Biotecnologie, L-13 S. Biologiche, L-26 Scienze e tecnologie alimentari, L-29 Scienze e tecniche erboristiche, L-29 Scienze della nutrizione, LM-13 Farmacia / Chimica e tecnologie farmaceutiche e SNT/3 Dietistica.

Solo uno dei candidati ha tutti i requisiti necessari per l'ammissione. Tra tutti gli altri candidati la maggioranza non possiede attestazioni di conoscenza della lingua Inglese di livello B2. Solo 6 candidati sono in possesso dei requisiti curriculari richiesti relativi ai SSD di CHIM, FIS e BIO. I restanti 40 candidati sono tutti carenti di almeno 6 CFU nel settore BIO/11. Di questi 31 hanno carenze anche in altri dei SSD richiesti.

Il coordinatore apre la discussione su questa situazione evidenziando che è necessario adottare misure che permettano l'avvio del corso di studi. Dopo ampia e articolata discussione il Consiglio perviene ad una proposta. Per quanto concerne la certificazione di lingua Inglese si ritiene opportuno che, nell'ambito del colloquio di verifica del possesso dei requisiti curriculari, la stessa commissione valuti la preparazione dei candidati per la lingua Inglese. Per quanto concerne il settore BIO/11, il Coordinatore ed il prof. Cantatore propongono che un docente del settore tenga, durante il primo mese del semestre, un corso propedeutico intensivo seguito da un esame di idoneità. Le lezioni del corso di Nutrigenomica saranno opportunamente posticipate di un mese.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3. Organizzazione didattica: sede e calendario delle lezioni, programmi dei corsi;

Il Coordinatore comunica che, grazie alla disponibilità del Di.S.S.P.A., le lezioni del primo anno si terranno nell'aula VI del plesso di Agraria, con calendario e orario che sarà concordato con i docenti dei corsi del primo e secondo semestre.

Per quanto concerne i programmi dei corsi, il Coordinatore invita i docenti incaricati a fornire quanto prima i programmi, adattandoli al formato richiesto dal Presidio di Qualità, per poterli inserire nel sito del CdS.

4. Attività del gruppo AQ;

Il Coordinatore auspica che il gruppo AQ, attualmente costituito dal Coordinatore, dai docenti Agrimi, D'Orazio, Debellis e Solfrizzi, e dalla dott.ssa Martinelli possa al più presto avviare le attività di sua competenza, ovvero monitorare l'andamento del CdS individuandone i punti di forza e di debolezza, identificando le azioni di miglioramento e verificandone la corretta attuazione nei confronti di tutte le parti interessate.

Varie

Non vi sono ulteriori argomenti da discutere.

Avendo esaurito l'ordine del giorno e non essendo emersi ulteriori punti da discutere, la seduta è tolta alle ore 13:30. Tutti i dispositivi approvati si intendono immediatamente esecutivi.

Il Segretario

prof. Lucantonio Debellis

Il Coordinatore

prof.ssa Maria Svelto

ALLEGATO 1

ELENCHI DEI PRESENTI, ASSENTI GIUSTIFICATI E ASSENTI INGIUSTIFICATI
NELLA SEDUTA DEL 16 settembre 2016

PROFESSORI E RICERCATORI CUI SONO ASSEGNATI COMPITI DIDATTICI NEL CCdS SNSU

	Cognome e nome	Qualifica	P	A	G	C
1	Svelto Maria	PO BIO/09	x			
2	Agrimi Gennaro	PA BIO/10	x			
3	Cantatore Palmiro	PO BIO/11	x			
4	Debellis Lucantonio	PA BIO/09	x			
5	D'Orazio Valeria	PA AGR/13	x			
6	Gobbetti Marco	PO AGR/16			x	
7	Paradiso Vito Donato	PA BIO/09		x		
8	Solfrizzi Vincenzo	RU MED/09		x		
9	Storelli Maria Maddalena	PA BIO/12	x			

RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI

	Cognome e nome	P
1		

Legenda: (P) presenti, (G) assenti giustificati, (A) assenti ingiustificati, assenti perché in congedo (C).